

107-2 大葉大學 選課版課綱

基本資料

課程名稱	人力資源管理實務	科目序號/代號	3362 /IRM4110
必選修/學分數	選修 /3	上課時段/地點	(二)234 /未定
授課語言別	n.a.	成績型態	數字
任課教師 / 專兼任別	李旭梅 / 專任	畢業班/非畢業班	
學制/系所/年班	大學日間部 /人力資源暨公共關係學系 /4年1班		

課程簡介與目標

本課程讓學員瞭解及解決企業界有關人力資源管理的問題。例如人力資源管理的內外環境，組織的人力規劃與發展，員工招募與任用，績效評估與薪酬，訓練發展，勞資關係與國際人力資源管理等。強調理論與實務並重的觀念，告訴學員如何扮演人力資源經理的角色，解決組織內的人事問題。

課程大綱

- 1.人力資源管理功能與角色 Introduction of HRM
- 2.人力資源管理內外環境 HRM Function in Internal and External Environment
- 3.事業策略與人力資源管理 Business Strategy and HRM
- 4.企業發展與人力資源規劃 Business Development and Human Resource Planning
- 5.工作分析與人力招募活動 Job Analysis and Recruiting
- 6.人力甄選與測試面試作業 Human Resource Selection and Interview
- 7.企業員工訓練與才能發展 Staffs Training and Development
- 8.員工績效評估與績效管理 Performance Appraisal and Management
- 9.員工職涯發展與職涯管理 Career Planning and Management
- 10.有效薪資設計與薪資管理 Effective Pay Design Management and Management
- 11.激勵制度設計與實務運作 Incentive Design and Practices
- 12.員工福利計畫與服務措施 Employee Benefits

基本能力或先修課程

修畢組織行為、人力資源管理

課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  商管與資訊能力
-  公共關係作業能力
-  解決問題能力
-  企業社會責任意識與執行能力
-  人力資源管理之規劃與執行之基礎能力

